

Straż Miejska w Zabrze ogłasza nabór kandydatów na 1 wolne stanowiska urzędnicze

strażnik miejski – aplikant (docelowo st. inspektor)

1. Wymagania konieczne: obywatelstwo polskie, ukończone 21 lat, korzystanie w pełni z praw publicznych, wykształcenie co najmniej średnie, nienaganna opinia, sprawność fizyczna i psychiczna, niekaralność sądowa, uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Wymagania dodatkowe: ukończony kurs podstawowy strażników gminnych (miejskich), licencja pracownika ochrony, wykształcenie wyższe (prawo, administracja, resocjalizacja), prawo jazdy, umiejętność pracy na komputerze, umiejętności w zakresie sztuk walk, znajomość języków obcych, znajomość następujących aktów prawnych:

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40)

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1763),

Ustawa z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 202),

Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną (miejską) (Dz.U. z 2009, Nr 220, poz. 1720)

Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wykonywania niektórych czynności przez strażników gminnych (miejskich) (Dz.U. 2019 poz. 2484)

3. Do obowiązków osób zatrudnionych należeć będzie m.in.:

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych;

4. Warunki pracy i płacy:

- zatrudnienie nastąpi na stanowisko adekwatne do doświadczenia i kwalifikacji posiadanych przez kandydata wyłonionego do zatrudnienia w wyniku naboru,
- miejsce pracy: miasto Zabrze,
- elastyczny system czasu pracy, średnio 40 godzin w 5 dniowym tygodniu pracy,
- konkurencyjne wynagrodzenie zasadnicze,
- dodatek za staż pracy,
- premia uznaniowa,
- dopłaty do godzin nocnych, nadliczbowych,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „13-tka”,
- możliwość dalszych awansów,
- bezpłatne szkolenia,
- świadczenia socjalne,
- preferencyjne ubezpieczenia grupowe.
- atrakcyjne warunki dofinansowania z funduszu socjalnego.

5. Kandydaci złożą następujące dokumenty:

- kwestionariusz personalny (dostępny na stronie internetowej Straży Miejskiej w Zabrze www.sm.miastozabrze.pl) oraz w siedzibie jednostki w Zabrze przy ul. Stalmacha 9),

- klauzula informacyjna (dostępna na stronie internetowej Straży Miejskiej w Zabrze www.sm.miastozabrze.pl oraz w siedzibie jednostki w Zabrze przy ul. Stalmacha 9),
- Curriculum Vitae,
- własnoręcznie napisany list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i posiadane kwalifikacje (kopie dyplomów uczelni wyższych, certyfikatów i zaświadczeń ukończenia kursów językowych, komputerowych i innych),
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające że kandydat może uczestniczyć w testach sprawnościowych,
- kserokopia książeczki wojskowej (mężczyźni) – (należy przedłożyć kopię pierwszej strony stwierdzającej tożsamość i nr książeczki oraz strony poświadczającej uregulowanie stosunku do służby wojskowej),
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie wskazujące termin, w którym kandydat może podjąć pracę (np. ze względu na przysługujące okresy wypowiedzenia u dotychczasowych pracodawców).

Oryginały dokumentów należy przedłożyć do wglądu komisji w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty prosimy składać osobiście w sekretariacie **Straży Miejskiej w Zabrze przy ul. Stalmacha 9** (pierwsze piętro budynku) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 czerwca 2023 r. Do godziny 14:00**, w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „**nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze strażnik miejski – aplikant**”.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW DO PRACY
W STRAŻY MIEJSKIEJ W ZABRZU**

Realizując obowiązek zawarty w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) - RODO informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Straż Miejska w Zabrze reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze z siedzibą przy ul. Pawła Stalmacha 9, 41-800 Zabrze.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: ul. Pawła Stalmacha 9, 41-800 Zabrze,
- b) przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP
- c) poprzez korespondencję e-mail na adres: straz@sm.miastozabrze.pl

2. Inspektor ochrony danych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Joanna Boczek. Z inspektorem można się kontaktować poprzez korespondencję listowną na adres siedziby straży, e-mailem na adres: odo@sm.miastozabrze.pl lub telefonicznie nr tel. 519-349-766.

Do IOD należy kierować sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Straż Miejską w Zabrze, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹ § 1) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. c

oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast pozostałe dane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. Jeżeli w dokumentach zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tzw. "dane wrażliwe") konieczna będzie Pani/Pana wyraźna zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

5. Dane osobowe zawarte w przekazanych przez Panią/Pana dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji oraz przez okres 14 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Jeżeli przekazane przez Panią/Pana dokumenty nie zostaną odebrane w ciągu 14 dni od zakończenia procesu rekrutacji to zostaną one zniszczone.

6. Dane osobowe zawarte w pismach, protokołach, wszelkich załącznikach oraz dane osobowe zgromadzone w systemach informatycznych Straży Miejskiej w Zabrze, dotyczące procesu rekrutacji, których nadawcą lub adresatem jest Straż Miejska w Zabrze, będą przetwarzane przez okres zgodny z kwalifikacją archiwalną wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom świadczącym usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu. Dane osobowe wybranych kandydatów w zakresie: imię i nazwisko oraz jego miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych zostaną przez umieszczenie na tablicy informacyjnej oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Straży Miejskiej w Zabrze przez okres co najmniej 3 miesiące, zatem odbiorcami będą osoby je przeglądający.

8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

9. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

11. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją

.....

*(czytelny podpis ubiegającej się
o zatrudnienie)*

"Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych podanych przeze mnie w prowadzonym procesie rekrutacji, innych niż te, które wynikają z art. 22¹ Kodeksu pracy."

.....
(czytelny podpis ubiegającej się o zatrudnienie)

* niepotrzebne skreślić