

**ZARZĄDZENIE nr 19/2015**

**Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze**

**z dnia 28 września 2015 roku**

**w sprawie udostępniania stronom postępowania w sprawach o wykroczenie wglądu do akt sprawy oraz dokonywania z nich kserokopii i odpisów**

Na podstawie § 7 ust. 2 Regulaminu Straży Miejskiej w Zabrze stanowiącego załącznik do Uchwały XVIII/403/12 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 17 września 2012 r. w sprawie nadania Straży Miejskiej w Zabrze Regulaminu Organizacyjnego, art. 38 § 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenie (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 395 z późn. zm.) w zw. z art. 156 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997 nr 89 poz. 555 z późn. zm.), oraz § 1 i § 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 2 czerwca 2003 r. w sprawie wysokości opłaty za wydanie kserokopii dokumentów oraz uwierzytelnionych odpisów z akt sprawy (Dz. U. z 2003 nr 107 poz. 1006).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Stronom postępowania w sprawach o wykroczenie udostępnia się akta na podstawie pisemnego wniosku o udostępnienie do wglądu akt sprawy o wykroczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Po zapoznaniu się z treścią wniosku Komendant Straży Miejskiej w Zabrze, zwany dalej Komendantem podejmuje decyzję w sprawie udostępnienia wglądu do akt sprawy.
3. Wyznaczony pracownik sekcji prawnej udostępnia akta zgodnie z wydaną decyzją. Po dokonanych udostępnieniach dokonuje stosownego wpisu w formularzu wniosku.

**§ 2**

1. Strona ma prawo dokonać kopii z przedstawionych jej akt sprawy.
2. Udostępnienie akt w celu dokonania fotografii wymaga złożenia wniosku, którego wzór określa załącznik nr 2.
3. Po złożeniu przez stronę wniosku dalsze czynności wykonuje się w trybie określonym w § 1 niniejszego Zarządzenia.

### § 3

1. Na wniosek strony Straż Miejska w Zabrze, zwana dalej Strażą może wykonać kserokopie dokumentów z akt sprawy. Dokumenty te wykonuje się na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
2. Składając wniosek, strona ubiegająca się o wydanie kserokopii dokumentów, powinna zostać poinformowana o wysokości obowiązującej odpłatności w tym zakresie oraz o konieczności wniesienia należnej opłaty na rachunek bankowy Straży 41-800 Zabrze ul Pawła Stalmacha 9 nr konta 66 1050 1230 1000 0023 5388 5094 z tytułu wykonania kserokopii lub odpisów akt ze wskazaniem sygnatury sprawy, której dotyczy wniosek.
3. Po złożeniu przez stronę wniosku i przedstawieniu dowodu wpłaty dalsze czynności wykonuje się w trybie określonym w § 1 niniejszego Zarządzenia.

### § 4

Na wniosek strony Straż może wykonać odpisy dokumentów z akt sprawy o wykroczenie. Dokumenty te wykonuje się na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór określa załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia. Po złożeniu przez stronę wniosku dalsze czynności wykonuje się w trybie określonym w § 3 niniejszego Zarządzenia.

### § 5

Za wydanie kopii dokumentów z akt sprawy pobiera się opłatę w wysokości:

- 1 zł za jedną stronicę kserokopii;
- 6 zł za każdą stronicę uwierzytelnionego odpisu z akt sprawy.

### § 6

Całość dokumentacji związanej z udostępnieniem akt stronom wglądu do akt sprawy oraz dokonywania z nich kserokopii i odpisów załącza się akt kontrolny sprawy o wykroczenie.

### § 7


W przypadku nieobecności Komendanta decyzję co do udostępnienia akt podejmują Zastępca Komendanta lub Kierownik .

### § 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze.

### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
STRAŻ MIEJSKA W ZABRZU  
p.o. KOMENDANT  
mgr Mirosława Uziel-Kisińska

## Uzasadnienie

W dniu 18.06.2015 roku ogłoszona została ustawa z dnia 15 maja 2015 r. o zmianie ustawy - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia. Ustawa wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2015 r. Przedmiotowa zmiana ma na celu dostosowanie systemu prawa do wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 03 czerwca 2014 r. (sygn. akt. K 19/11 ). Najistotniejszą zmianą w tym przypadku jest odpowiednie stosowanie, w tym również do prowadzących czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenie art. 156 § 5 kpk. Przepis ten stanowi, że jeżeli nie zachodzi potrzeba zabezpieczenia prawidłowego toku postępowania lub ochrony ważnego interesu państwa, w toku postępowania stronom, obrońcom, pełnomocnikom i przedstawicielom ustawowym udostępnia się akta, umożliwia sporządzanie odpisów lub kopii oraz wydaje odpłatnie uwierzytelnione odpisy lub kopie. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 2 czerwca 2003 r. w sprawie wysokości opłaty za wydanie kserokopii dokumentów oraz uwierzytelnionych odpisów z akt sprawy określa wysokość opłat jakie winna ponieść strona żądająca od organu prowadzącego postępowanie kopii lub odpisów akt.

Straż Miejska w Zabrze  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
Barbara Kosiecka

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2015  
Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze  
z dnia 28 września 2015 roku

Zabrze, dn. ....

.....  
.....  
(wnioskodawca / pełnomocnik\* – imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Straż Miejska w Zabrze  
ul. P. Stalmacha 9  
41-800 Zabrze

Nr sprawy: .....

### Wniosek o udostępnienie do wglądu akt sprawy o wykroczenie

Proszę o udostępnienie do wglądu akt sprawy o nr.....  
w dniu ..... W sprawie występuję w charakterze.....

Uzasadnienie: (wniosek nie wymaga uzasadnienia, chyba że nie pochodzi od stron i pełnomocników lecz od  
innych osób) .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

.....  
(data, podpis Komendanta SM/ Zastępcy Komendanta SM/ Kierownika Referatu Prewencji\*)

Wniosek zrealizowano w dniu ..... w godz. od ..... do .....

Z aktami sprawy zapoznał się

.....  
(imię i nazwisko, nr i rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość)

Wniosku nie zrealizowano z powodu

.....  
(data, podpis i numer służbowy funkcjonariusza udostępniającego dokumenty)

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 19/2015  
Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze  
z dnia 28 września 2015 roku

Zabrze, dn. ....

.....  
.....  
(wnioskodawca / pełnomocnik – imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Straż Miejska w Zabrze  
ul. P. Stalmacha 9  
41-800 Zabrze

Nr sprawy: .....

### Wniosek o wykonanie fotokopii dokumentów z akt sprawy o wykroczenie

Wnoszę o wyrażenie zgody na wykonanie przeze mnie fotokopii z akt sprawy o nr .....  
następujących kart: .....

W sprawie występuję w charakterze.....

**Uzasadnienie:** (wniosek nie wymaga uzasadnienia, chyba że nie pochodzi od stron i pełnomocników lecz od  
innych osób)

.....  
.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

### Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

.....  
(data, podpis i pieczęć Komendanta SM/ Zastępcy Komendanta SM/ Kierownika Referatu Prewencji\*)

W dniu .....o godz. ....wnioskodawca / pełnomocnik\* wykonał fotokopię kart o nr

.....  
(data, podpis i numer służbowy funkcjonariusza udostępniającego dokumenty)

Potwierdzam wykonanie fotokopii dokumentów z akt sprawy w ilości stron - .....

.....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 19/2015  
Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze  
z dnia 28 września 2015 roku

Zabrze, dn. ....

.....  
.....  
(wnioskodawca / pełnomocnik – imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Straż Miejska w Zabrze  
ul. P. Stalmacha 9  
41-800 Zabrze

Nr sprawy: .....

### Wniosek o wydanie kserokopii dokumentów z akt sprawy o wykroczenie

Wnoszę o wydanie kserokopii dokumentów z akt sprawy o wykroczenie o nr....., znajdujących się na następujących kartach\*

.....  
W sprawie występuję w charakterze.....

Uzasadnienie: (wniosek nie wymaga uzasadnienia, chyba że nie pochodzi od stron i pełnomocników lecz od innych osób) .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

.....  
(data, podpis Komendanta SM/ Zastępcy Komendanta SM/ Kierownika Referatu Prewencji\*)

W dniu ..... o godz. .... wydano kserokopię kart w ilości .....szt.  
o nr.....

.....  
(data, podpis Komendanta SM/ Zastępcy Komendanta SM/ Kierownika Referatu Prewencji\*)

Potwierdzam odbiór materiałów z akt sprawy w ilości stron - .....

.....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

Uwaga: kserokopia podlega opłacie 1 złotych za każdą stronę dokumentu - Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości w sprawie wysokości opłaty za wydanie kserokopii dokumentów oraz uwierzytelnionych odpisów z akt sprawy

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 19/2015  
Komendanta Straży Miejskiej w Zabrze  
z dnia 28 września 2015 roku

Zabrze, dn. ....

.....  
.....  
(wnioskodawca / pełnomocnik – imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Straż Miejska w Zabrze  
ul. P. Stalmacha 9  
41-800 Zabrze

Nr sprawy: .....

**Wniosek o wydanie uwierzytelnionych odpisów  
dokumentów z akt sprawy o wykroczenie**

Wnoszę o wydanie uwierzytelnionych odpisów dokumentów z akt sprawy o wykroczenie

o nr .....znajdujących się na kartach .....

W sprawie występują w charakterze.....

Uzasadnienie: (wniosek nie wymaga uzasadnienia, chyba że nie pochodzi od stron i pełnomocników lecz od  
innych osób)

.....  
.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

**Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\***

.....  
(data, podpis Komendanta SM/ Zastępcy Komendanta SM/ Kierownika Referatu Prewencji\*)

W dniu .....o godz. ....wydano uwierzytelnione odpisy dokumentów z akt sprawy  
o wykroczenie, karty w ilości .....szt. o nr .....

.....  
(data, podpis i numer służbowy funkcjonariusza udostępniającego dokumenty)

Potwierdzam odbiór materiałów z akt sprawy w ilości stron - .....

.....  
(data, czytelny podpis wnioskodawcy / pełnomocnika\*)

**Uwaga:**

odpis podlega opłacie 6 złotych za każdą stronę dokumentu - Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości  
w sprawie wysokości opłaty za wydanie kserokopii dokumentów oraz uwierzytelnionych odpisów z akt  
sprawy.

\*niepotrzebne skreśli